

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE DIN ACTIVITATE

Conform Art.44 OUG 92/2021

pentru obiectivul

SC SKY ZEPP SRL

- Str. Calea Turzii, nr. 158, Cluj Napoca, județul Cluj-

Elaborat: Sorina Coman

E-mail: sorina.coman@consaltis.ro

Tel: 0722 119 458

Cuprins

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Introducere | 1 |
| 2. | Situația actuală..... | 2 |
| a) | Tipuri de deșeuri generate | 3 |
| 3. | Gestionarea deșeurilor generate..... | 3 |
| a) | Măsuri specifice privind prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie..... | 5 |
| 3 | Obiective strategice | 7 |
| 4 | Verificarea aplicării măsurilor..... | 8 |
| 5 | Tabel rezumativ..... | 8 |

1. Introducere

Scopul elaborării Planului de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri urmărește să sprijine în mod proactiv gradul de informare, conștientizare și de educare cu privire la modul de prevenire, reducere a generării deșeurilor, precum și creșterea eficienței utilizării resurselor.

Planul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate trebuie să ia în calcul toate măsurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul amplasamentului în vederea prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului. Aceste măsuri trebuie să aibă drept scop reducerea cantităților de deșeuri prin reutilizarea produselor și prelungirea duratei lor de viață în vederea minimizării impactului negativ generat de deșeuri asupra mediului și a sănătății populației și de a scădea conținutul de substanțe nocive din produse.

Ierarhia care trebuie aplicată ca ordine de prioritate în modul de gestionare al deșeurilor este:

- Prevenirea;
- Reutilizarea;
- Reciclarea;
- Alte operațiuni de valorificare;
- Eliminarea.

Prezentul Plan de prevenire și reducere a cantității de deșeuri, a fost elaborat în conformitate cu cerințele **OUG 92/2021** privind regimul deșeurilor.

Definițiile, conform **OUG 92/2021**:

Deșeu – orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

Deținător de deșeuri – producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

Producător de deșeuri – colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau de un operator economic care se ocupă de valorificare/eliminarea deșeurilor în numele altor persoane;

Prevenire – măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

- Cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;

- Impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
- Conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.

Valorificare – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

Eliminare – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

Deșeurile se împart în două categorii:

- Nepericuloase;
- Periculoase.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Producătorii și deținătorii de deșuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșuri periculoase, în funcție de proprietățile fizicochimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48.

2. Situația actuală

În cadrul instituției s-au luat măsuri de reducere a cantităților de deșuri generate prin implementarea unui Plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, predarea acestora către firme autorizate în vederea valorificării, controlul ambalajelor produselor achiziționate, fiind astfel redusă

cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminate finală în depozitele de deșeuri.

Gestionarea deșeurilor se face ținând cont de ierarhia deșeurilor care se aplică ca ordine de prioritate în cadrul politicii de prevenire a generării deșeurilor. O gestionare optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantităților de deșeuri prin reutilizare, reciclare și valorificare, eliminarea fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte mijloace.

Programul s-a întocmit în baza unui audit de deșeuri la punctul de lucru.

a) Tipuri de deșeuri generate

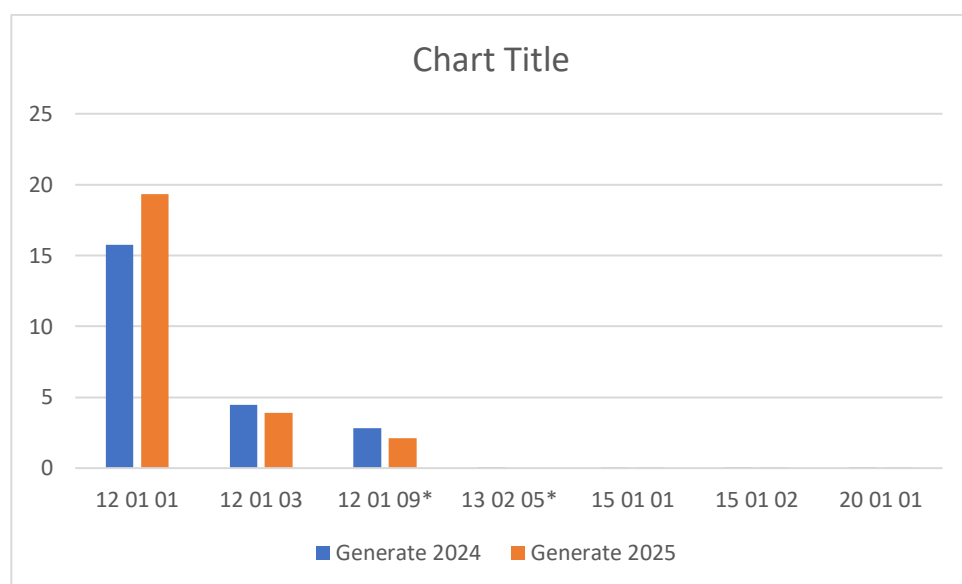
- Deșeuri menajere și asimilabile (șervețele, resturi alimentare) – deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01
- Deșeuri de ambalaje de hârtie și carton (ambalaje cutii de carton) – cod 15 01 01
- Deșeuri de ambalaje de materiale plastice (PET-uri, folie) – cod 15 01 02
- Deșeuri de pilitură și șpan feros (resturi provenite din activitatea de producție) – cod 12 01 01
- Deșeuri de pilitură și șpan neferos- cod 12 01 03
- Deșeuri de apă cu emulsie răcire – cod 12 01 09*
- Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere- cod 13 02 05*

3. Gestionarea deșeurilor generate

- Deșeuri menajere și asimilabile (șervețele, resturi alimentare) – deșeuri municipale amestecate – cod 20 03 01, se colectează separat în pubele specifice, etichetate corespunzător
- Deșeuri de ambalaje de hârtie și carton (ambalaje cutii de carton) – cod 15 01 01, se colectează separat în pubele specifice, etichetate corespunzător
- Deșeuri de ambalaje de materiale plastice (PET-uri, folie) – cod 15 01 02, se colectează separat în pubele specifice, etichetate corespunzător
- Deșeuri de pilitură și șpan feros- cod 12 01 01 se depozitează separat în spațiu special amenajat și etichetat corespunzător
- Deșeuri de pilitură și șpan neferos sunt colectate separat, depozitate în spațiu special amenajat și etichetate corespunzător- cod 12 01 03
- Deșeuri de apă cu emulsie răcire- cod 12 01 09* se colectează separat într-un container IBC din plastic, etichetat corespunzător.
- Uleiurile minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere- cod

13 02 05* sunt colectate într-un recipient metalic etichetat cu codul de deșeu aferent

| Denumire deșeu | Cod deșeu | Generată 2024 (tone) | Generat 2025 (tone) | Operațiunea de val./elim. Conf. Anexelor 5 și 7 din OUG 92/2021 |
|---|-----------|----------------------|---------------------|---|
| Pilitură și șpan feros | 12 01 01 | 15,747 | 19,313 | R12 |
| Pilitură și șpan neferos | 12 01 03 | 4,45 | 3,922 | R12 |
| Apă cu 5% emulsie răcire | 12 01 09* | 2,8 | 2,1 | R12 |
| Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere | 13 02 05* | 0,015 | 0 | - |
| Ambalaje de hârtie și carton | 15 01 01 | 0,053 | 0,05 | R12 |
| Ambalaje de materiale plastice | 15 01 02 | 0,045 | 0,005 | R12 |
| Deșeuri de hârtie și carton | 20 01 01 | 0,026 | 0,022 | R12 |



Din graficul prezentat mai sus se poate observa că aproape pentru toate categoriile de deșeuri, cantitățile pentru anul 2025 sunt mai scăzute față de 2024. Acest fapt se datorează optimizării proceselor de producție în ceea ce privește cantitățile de deșeuri generate.

Activitățile desfășurate la nivel de instituție, țin cont de ierarhia deșeurilor, respectiv de:

- Prevenire/reducere;
- Reutilizare;
- Reciclare;
- Valorificare/valorificare energetică;
- Eliminare.

Principiul prevenirii presupune evitarea apariției deșeurilor, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu. Având în vedere acest principiu, cum evitarea producerii de deșeuri nu este mereu posibilă, trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare. În acest scop, se aplică colectarea selectivă la nivel de instituție. Eliminarea se aplică numai după ce au fost folosite toate celelalte mijloace, astfel încât să nu se producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeuri generate sunt centralizate în formularele privind evidența gestiunii deșeurilor, conform HG856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind gestiunea deșeurilor se transmite lunar și anual la Direcția Județeană de Mediu în teritoriu.

a) Măsuri specifice privind prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie

Măsuri/inițiative pentru prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri generate:

- Instruirea personalului cu privire la prevenirea generării deșeurilor, obligația reutilizării produselor sau găsirea de soluții pentru reciclarea sau valorificare deșeurilor;
- Găsirea de soluții ca deșeurile de hârtie și carton generate pe amplasament să fie reciclate/reutilizate în procesul de producție, dacă nu este posibil să fie reciclate prin operatori economici autorizați;

- Optimizarea proceselor de debitare în vederea prevenirii generării deșeurilor;
- Achiziționarea de materii prime dacă este posibil neambalate sau fără cantități de ambalaje excesive;
- Evaluarea ambalajului aferent produsului finit în vederea reducerii acestuia;
- Evitarea generării deșeurilor prin reducerea folosirii hârtiei: printare doar dacă este absolut necesar, print față-verso, micșorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate;
- Reutilizarea cutiilor de carton, paleților deteriorați.

1. Gestionarea eficienta a hartiei/cartonului:

Măsuri:

- Evitarea generarii deseurilor si reducerea folosirii hartiei:
 - Printare doar daca este absolut necesar;
 - Print fata- verso;
 - Micsorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate.
- Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii.
- Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla.
- Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia utilizata pentru realizarea documentelor.
- Predarea selectiva a deseurilor de hartie si carton catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii.

Responsabil: Angajatii/Responsabil punct de lucru

2. Gestionarea eficienta a ambalajelor din materiale plastice/hartie/carton/metal/lemn

Măsuri:

- Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajatii sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica.
- Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament.

- Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile.
- Achiziționarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii.

Responsabil/i: Angajatii/Responsabil punct de lucru

3 Gestionarea eficienta a deșeurilor menajere

Măsuri:

- colectarea selectiva a deseurilor;
- formarea compostului din resturi vegetale si folosirea lui ca ingrasamant natural;

4 Instruirea angajatilor

Masuri:

- Instruirea angajatilor cu privire la prevenirea generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a prevenirii si colectarii selective a deseurilor.

3 Obiective strategice

Ca o măsură prioritară a S.C. SKY ZEPP S.R.L privind gestionarea deșeurilor generate din activitate se poate enumera - respectarea principiilor ce stau la baza Strategiei Naționale de Gestionare a deșeurilor, acestea fiind:

- principiul prevenirii generării deșeurilor –evitarea apariției, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu;
- principiul protecției resurselor primare;
- principiul măsurilor preliminare, corelat cu principiul utilizării BATNEEC(Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive”);
- principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului;

- principiul substituției;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei ;
- principiul integrării – ce stabilește ca activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integranta din activitățile social-economice care le generează.
- Protejarea 100% a mediului înconjurător prin asigurarea unui management integrat al deșeurilor generate din activitate, menținerea unei evidențe corecte și complete a deșeurilor generate din activitate
- Creșterea ratei de colectare selectiva a deșeurilor generate, pe tipuri și categorii
- Depozitarea 100% în condiții de siguranță deplina, a deșeurilor generate din activitate, pe categorii în spațiul special amenajat, în vederea eliminării/valorificării;
- Reducerea cu 5 % a costurilor deșeurilor generate prin predarea deșeurilor reciclabile către operatori economici ce bonusează această categorie de deșeuri
- Evidențierea în gestiunea deșeurilor și a altor categorii de deșeuri în momentul producerii datorita anumitor investiții realizate de societate
- Respectarea 100% a cerințelor legislative din punct de vedere al protecției mediului
- Menținerea gradului de satisfacție a clienților de cel puțin 90% privind calitatea serviciilor oferite de societate.

4 Verificarea aplicării măsurilor

Responsabilul de Mediu va monitoriza aplicabilitatea măsurilor lor, respectiv va urmări procesul de colectare selectivă a deșeurilor la nivel de instituție.

Se va asigura că se respectă termenii și condițiile contractelor de colectare a deșeurilor.

5 Tabel rezumativ

| Nr. crt | Obiectiv | Acțiune | Responsabil | Termen implementare |
|---------|----------|---|-------------|---------------------|
| 1 | | Înlocuirea neoaanelor din unitate cu tuburi | | Permanent |

| | | | | |
|---|------------------------------------|--|---------------|-----------|
| | Reducerea la sursă | <p>cu led -> scăderea consumului de energie electrică, evitarea generării de DEE-uri prin repararea echipamentelor defecte</p> <p>Nu se vor folosi ambalaje de unică folosință (pahare, farfurii etc.)->, se recomandă încurajarea angajaților să folosească pahare de sticlă/căni din ceramică, nu se vor genera deșeuri dificil de eliminat, reutilizarea pungilor de plastic sau folosirea sacoșelor realizate din materiale textile</p> | Andreea Roman | |
| 2 | Reciclarea/reutilizarea deșeurilor | Reutilizarea hârtiei A4 pe care s-au listat informații necesare temporar (fără informații confidențiale) pentru tipărirea documentelor de uz intern, print față-verso, micșorare fonturi rezultând astfel mai puține pagini, reutilizarea cutiilor de carton. | Andreea Roman | Permanent |
| 3 | Separarea deșeurilor | Îmbunătățire imagine amplasament - identificare amplasamente noi | Andreea Roman | Permanent |

| | | | | |
|---|--|---|---------------|-----------|
| | | <p>pentru zonele de colectare selectivă deșeuri.</p> <p>Efectuare instruirii periodice cu personalul în vederea conștientizării importanței colectării selective.</p> | | |
| 4 | Mentenanța utilajelor și echipamente lor | Efectuarea mentenanței pentru utilaje și echipamente în termen, instruirea operatorilor, astfel încât să se prelungească durata de viață a acestora. | Andreea Roman | Permanent |